

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΥΠΕΡΑΣΤΙΚΟΥ Κ.Τ.Ε.Λ. Ν. ΠΕΛΛΑΣ Α.Ε.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'
ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 17

Πειθαρχικά παραπτώματα

1. Κάθε παράβαση υπηρεσιακού καθήκοντος, με πράξη ή παράλειψη, που είναι δυνατόν να καταλογισθεί, αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα.

2. Ως υπηρεσιακό καθήκον νοείται κάθε υποχρέωση που απορρέει από:

α. Τις διατάξεις του ν. 2963/2001 και του παρόντος Κανονισμού.

β. Την ατομική σύμβαση εργασίας, τις αποφάσεις και εγκυκλίους που κάθε φορά ισχύουν, από τη φύση της εργασίας, καθώς και τη συμπεριφορά που πρέπει να επιδεικνύει ο εργαζόμενος κατά την εκτέλεση της εργασίας του.

3. Στις διατάξεις του παρόντος κεφαλαίου υπάγεται όλο το τακτικό και έκτακτο προσωπικό του ΚΤΕΛ, οι οδηγοί που έχουν συνάψει σύμβαση εργασίας με τους ιδιοκτήτες των λεωφορείων – μετόχους του ΚΤΕΛ και οι οδηγοί ιδιοκτήτες λεωφορείων – μέτοχοι που αυτοπροσώπως οδηγούν τα λεωφορεία τους.

Άρθρο 18

Πειθαρχικές Ποινές

1. Οι επιβαλλόμενες Πειθαρχικές Ποινές, αναλόγως της βαρύτητας και του είδους των πειθαρχικών παραπτωμάτων, είναι:

α. Γραπτή επίπληξη.

β. Πρόστιμο ενός τετάρτου (1/4) του ημερομισθίου για κάθε μέρα και μέχρι τρεις (3) ημέρες.

γ. Πρόστιμο ενός (1) έως δύο (2) ημερομισθίων.

δ. Αργία τριών (3) έως και πέντε (5) ημερών.

ε. Αργία έξι (6) έως και δέκα (10) ημερών.

στ. Αργία ένδεκα (11) έως και είκοσι (20) ημερών.

ζ. Αργία είκοσι μιας (21) έως και εξήντα (60) ημερών.

2. Όσοι τιμωρούνται με ποινή αργίας, στερούνται τις αντίστοιχες ημέρες εργασίας, στερούμενοι των αντιστοίχων αποδοχών και ασφαλιστικών τους καλύψεων για τις ημέρες αυτές.

3. Το πρόστιμο υπολογίζεται και κρατείται επί του συνόλου των κατά το χρόνο εκδόσεως της πειθαρχικής απόφασης τακτικών αποδοχών του εργαζομένου ή του μερίσματος αντίστοιχα για τους αυτοαπασχολούμενους οδηγούς -μετόχους, τα δε εκ των προστίμων εισπραττόμενα ποσά αποδίδονται στον κλάδο «Ενιαίο Λογαριασμό για την Εφαρμογή Κοινωνικών Πολιτικών» του ΟΑΕΔ. Η κράτηση αυτή δεν μπορεί να υπερβαίνει το 1/4 του μηνιαίου μισθού. Σε περίπτωση επιβολής πειθαρχικής ποινής που υπερβαίνει τα ανωτέρω όρια, η κράτηση γίνεται τμηματικά από τους επόμενους μισθούς, σύμφωνα με τα ανωτέρω όρια.

4. Για περισσότερα του ενός πειθαρχικά παραπτώματα, που συνεκδικάζονται, επιβάλλεται μία κατά συγχώνευση, ποινή.

Άρθρο 19

Ποινές κατά κατηγορία πειθαρχικών παραπτωμάτων

1. Η ποινή της γραπτής επίπληξης επιβάλλεται για:

α. Απλής μορφής παραβάσεις στην εκτέλεση των υπηρεσιακών καθηκόντων, που δεν προκαλούν κίνδυνο στην ασφάλεια των μεταφορών ή βλάβη στα συμφέροντα του ΚΤΕΛ ή διατάραξη της εύρυθμης κυκλοφορίας των λεωφορείων.

β. Αδικαιολόγητη αναβολή στην εκτέλεση των εντολών ή οδηγιών που δίνουν οι αρμόδιοι Προϊστάμενοι και εφόσον δεν προκλήθηκε βλάβη στα συμφέροντα του ΚΤΕΛ ή αρνητική επίπτωση στην εξυπηρέτηση του επιβατικού κοινού.

γ. Ανάρμοστη συμπεριφορά σε συνάδελφο.

2. Η ποινή του προστίμου ενός τετάρτου (1/4) του ημερομισθίου για κάθε ημέρα και μέχρι τρεις (3) μέρες επιβάλλεται για:

α. Υποτροπή σε παράπτωμα για το οποίο έχει επιβληθεί η ποινή της προηγούμενης παραγράφου, εφόσον δεν παρήλθε διάστημα μεγαλύτερο του ενός (1) έτους από την επιβολή της ποινής αυτής.

β. Ανάρμοστη συμπεριφορά σε επιβάτη .

γ. Μη έγκαιρη ειδοποίηση της υπηρεσίας σε περίπτωση κωλύματος για εργασία.

δ. Παραμέληση της καλής και ευπρεπούς εμφάνισης.

ε. Αμέλεια ή αδιαφορία στην εκτέλεση των υπηρεσιακών καθηκόντων, από την οποία θα μπορούσε να προκληθεί σοβαρή ανωμαλία στην υπηρεσία.

στ. Αδικαιολόγητη βραδεία προσέλευση ή πρόωρη αποχώρηση από την υπηρεσία.

ζ. Κάπνισμα εντός του λεωφορείου κατά την εκτέλεση του δρομολογίου.

3. Η ποινή του προστίμου ενός (1) έως δύο (2) ημερομισθίων επιβάλλεται για:

- α. Υποτροπή σε παράπτωμα για το οποίο επιβλήθηκε η ποινή της προηγούμενης παραγράφου, εφόσον δεν παρήλθε διάστημα μεγαλύτερο του ενός (1) έτους από την επιβολή της ποινής αυτής.
- β. Αδικαιολόγητη απουσία μιας (1) ημέρας.
- γ. Απασχόληση οποιουδήποτε ιεραρχικά κατώτερου από ανώτερο σε εργασίες ξένες προς την εταιρία.
- δ. Εκτέλεση υπηρεσίας χωρίς την χορηγηθείσα υπηρεσιακή στολή.
- ε. Απρεπή συμπεριφορά προς επιβάτη ή ιεραρχικά Προϊστάμενο στην εταιρία.
- στ. Αμέλεια ή επιπολαιότητα στην εκτέλεση των υπηρεσιακών καθηκόντων, από την οποία προκλήθηκε περιορισμένος κίνδυνος στην ασφάλεια των μεταφορών ή ελαφρά διατάραξη της εύρυθμης λειτουργίας του δικτύου κίνησης ή μικρή βλάβη στα συμφέροντα της εταιρίας.
- ζ. Παράβαση εγκυκλίου ή εντολής αρμοδίων οργάνων της εταιρίας.
- η. Ψευδής επίκληση ασθένειας.

4. Η ποινή αργίας τριών (3) έως και πέντε (5) ημερών επιβάλλεται για:

- α. Υποτροπή σε παράπτωμα για το οποίο επιβλήθηκε η ποινή της προηγούμενης παραγράφου, εφόσον δεν παρήλθε διάστημα μεγαλύτερο του ενός (1) έτους από την επιβολή της ποινής αυτής.
- β. Αδικαιολόγητη απουσία δύο (2) συνεχόμενων ημερών.
- γ. Παράλειψη παράδοσης στην εταιρία αντικειμένων που βρέθηκαν εντός των λεωφορείων, στα γραφεία, στα εκδοτήρια, στα σταθμαρχεία και στις λοιπές εγκαταστάσεις αυτής.
- δ. Εκπρόθεσμη αναγγελία τροχαίου ατυχήματος ή παράλειψη υποβολής δήλωσης ατυχήματος.
- ε. Αλλαγή διαδρομής λεωφορείου που διαπιστώνεται, χωρίς να συντρέχει λόγος ασφάλειας ή παρακώλυσης εκτέλεσης του δρομολογίου στην προβλεπόμενη διαδρομή.
- στ. Καθυστέρηση κατάθεσης στο ταμείο της εταιρίας των εισπράξεων που πραγματοποιήθηκαν.
- ζ. Μη τοποθέτηση της ορθής πινακίδας προορισμού ή των φωτεινών επιγραφών.
- η. Χρήση τηλεφώνου κατά την εκτέλεση του δρομολογίου κατά παράβαση του Κ.Ο.Κ.

5. Η ποινή της αργίας έξι (6) έως και δέκα (10) ημερών επιβάλλεται για:

- α. Υποτροπή σε παράπτωμα για το οποίο επιβλήθηκε η ποινή της προηγούμενης παραγράφου, εφόσον δεν παρήλθε διάστημα μεγαλύτερο των δύο (2) ετών από την επιβολή της ποινής αυτής.
- β. Αδικαιολόγητη απουσία τριών (3) συνεχόμενων ημερών.

- γ. Μη χορήγηση εισιτηρίου σε επιβάτη και μη καταχώριση στο οικείο φύλλο καταγραφής εισιτηρίων, παρά την είσπραξη του προβλεπόμενου κομίστρου ή μέρους αυτού.
- δ. Μη επιστροφή σε επιβάτη των υπολοίπων (ρέστα).
- ε. Αποδοχή από τους Προϊσταμένους δώρων ή δανείων από τους υφισταμένους.
- στ. Παράλειψη αναφοράς παραπτωμάτων υφισταμένων.
- ζ. Παρότρυνση επιβάτη να μην καταβάλει το αντίτιμο του εισιτηρίου του.
- η. Μη παραλαβή επιβατών από ενδιάμεσες στάσεις.
- θ. Εξύβριση ή επίθεση κατά επιβάτη ή άλλου εργαζομένου στην εταιρία ή οργάνων διοίκησης του ΚΤΕΛ, κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας ή εκτός αυτής, εφόσον τα κίνητρα της πράξης οφείλονται σε αίτια περί την υπηρεσία ή η συμπεριφορά αυτή έλαβε χώρα σε χώρους και κατά τη περίοδο λειτουργίας του ΚΤΕΛ.
- ι. Παράνομη οδήγηση ή απλώς μετακίνηση λεωφορείου από εργαζόμενο που στερείται άδειας οδήγησης ανάλογης κατηγορίας.
- κ. Παράβαση καθήκοντος από την οποία δημιουργείται σοβαρό πρόβλημα στην μεταφορά των επιβατών ή την διατάραξη της εύρυθμης λειτουργίας του ΚΤΕΛ.

6. Η ποινή της αργίας ένδεκα (11) έως και είκοσι (20) ημερών επιβάλλεται για:

- α. Υποτροπή σε παράπτωμα για το οποίο επιβλήθηκε η ποινή της προηγούμενης παραγράφου, εφόσον δεν παρήλθε διάστημα μεγαλύτερο των δύο (2) ετών από την επιβολή της ποινής αυτής.
- β. Αδικαιολόγητη απουσία τεσσάρων (4) συνεχόμενων ημερών.
- γ. Σοβαρή παράλειψη καθήκοντος χάριν προσωπικού συμφέροντος ή χάριν συμφέροντος τρίτου.
- δ. Αποδοχή ή ενέργειες παροχής οποιασδήποτε υλικής μη νόμιμης αμοιβής από πρόσωπα με τα οποία συναλλάσσεται υπηρεσιακά.
- ε. Άμεση ή έμμεση (μέσω τρίτου προσώπου) συμμετοχή σε δημοπρασία ή προμήθεια της εταιρίας.
- στ. Μη χορήγηση, σε περισσότερους του ενός επιβάτες, εισιτηρίων και μη καταχώριση αυτών, αν και εισπράχθηκε το ανάλογο αντίτιμο ή μέρος αυτού.
- ζ. Δόλια φθορά πραγμάτων που ανήκουν στην εταιρία ή βαριά αμέλεια για τη συντήρησή τους.
- η. Αναληθή υπεύθυνη δήλωση ή βεβαίωση σχετικά με τα στοιχεία τα αφορώντα το μητρώο του προσωπικού.

7. Η ποινή της αργίας είκοσι μίας (21) έως και εξήντα (60) ημερών επιβάλλεται για:

α. Υποτροπή σε παράπτωμα για το οποίο επιβλήθηκε η ποινή της προηγούμενης παραγράφου, εφόσον δεν παρήλθε διάστημα μεγαλύτερο των δύο (2) ετών από την επιβολή της ποινής αυτής.

β. Αδικαιολόγητη απουσία πέντε (5) συνεχόμενων ημερών.

γ. Παραποίηση της ημερήσιας κατάστασης εισιτηρίων ή αλλοίωση ιατρικής βεβαίωσης και λοιπών στοιχείων αφορώντων τη λειτουργία της εταιρίας ή τις σχέσεις εργαζόμενου – εταιρίας, εφόσον υποβλήθηκε μήνυση στον αρμόδιο εισαγγελέα.

δ. Καθυστέρηση παράδοσης εισπράξεων στην εταιρία άνω των πέντε (5) εργασίμων ημερών.

ε. Εγκατάλειψη οχήματος κατά τη διάρκεια μεταφοράς επιβατών σε εκτέλεση διατεταγμένου δρομολογίου.

στ. Χορήγηση σε επιβάτες πλαστών εισιτηρίων ή ακαταχώριστων στο φύλλο πορείας.

8. Για παραπτώματα που δεν καταγράφονται παραπάνω ρητά επιβάλλεται η ποινή που προβλέπεται για τα μάλλον συγγενή παραπτώματα κατά την κρίση του αρμοδίου για την επιβολή της ποινής πειθαρχικού οργάνου.

Άρθρο 20

Όργανα επιβολής πειθαρχικών ποινών.

1. Όργανα επιβολής των πειθαρχικών ποινών του παρόντος είναι:

α. Ο Πρόεδρος της εταιρίας.

β. Το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρίας.

γ. Το Συμβούλιο Εφέσεων.

2. α. Τις ποινές των περιπτώσεων α, β, γ και δ της παραγράφου 1 του άρθρου 18 επιβάλλει ο Πρόεδρος της εταιρίας σε πρώτο και τελευταίο βαθμό.

β. Τις ποινές των περιπτώσεων ε και στ της παραγράφου 1 του άρθρου 18 σε πρώτο και τελευταίο βαθμό και της περίπτωσης ζ σε πρώτο βαθμό επιβάλλει το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρίας.

γ. Τις ποινές της περίπτωσης ζ της παραγράφου 1 του άρθρου 18 επιβάλλει το Συμβούλιο Εφέσεων σε τελευταίο βαθμό μετά από έφεση του ελεγχόμενου.

3. Η εκτέλεση όλων των πειθαρχικών αποφάσεων γίνεται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας.

4. Ο πειθαρχικός έλεγχος ασκείται για κάθε παράβαση, είτε αυτή διαπιστώνεται οίκοθεν, είτε μετά από έγγραφη καταγγελία.

Άρθρο 21

Διαδικασία επιβολής ποινών

1. Πριν επιβληθεί οποιαδήποτε ποινή επί πειθαρχικού παραπτώματος του παρόντος κεφαλαίου, ο εγκαλούμενος καλείται εγγράφως σε έγγραφη απολογία. Η κλήση επιδίδεται με απόδειξη παραλαβής από τους αρμόδιους προϊσταμένους ή άλλο εντεταλμένο όργανο της εταιρίας. Αν ο εγκαλούμενος αρνηθεί να την παραλάβει, βεβαιώνει περί αυτού ο επιχειρήσας την επίδοση υπάλληλος στο κάτω μέρος της κλήσης, η οποία βεβαίωση υπέχει θέση κλήτευσης.

2. Δια της ως άνω κλήσεως σε απολογία καλείται ο εγκαλούμενος όπως απολογηθεί εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ημερομηνίας επίδοσης της κλήσης ή της βεβαιουμένης αρνήσεώς του.

3. Η απολογία του εγκαλουμένου υποβάλλεται εγγράφως στον Πρόεδρο της εταιρίας, η υποβολή της οποίας βεβαιώνεται με ενυπόγραφη παραλαβή από εντεταλμένο υπάλληλό της ή με δικαστικό επιμελητή. Η μη υποβολή έγγραφης απολογίας του εγκαλουμένου δεν συνιστά λόγο μη εκδίκασης της πειθαρχικής παράβασης. Αν ο εγκαλούμενος ζητήσει να παραστεί αυτοπροσώπως ενώπιον του αρμόδιου πειθαρχικού οργάνου για να αναπτύξει τους ισχυρισμούς του ως προς το παράπτωμα, καλείται υποχρεωτικά.

4. Η εκδίκαση του πειθαρχικού παραπτώματος γίνεται το αργότερο εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της επίδοσης στον εγκαλούμενο της κλήσης σε απολογία.

5. Ο Πρόεδρος της εταιρίας ή ο Πρόεδρος του Πειθαρχικού Συμβουλίου, δύνανται, αν το κρίνουν αναγκαίο για την εκδίκαση του πειθαρχικού παραπτώματος, να αναθέσουν σε όργανο της εταιρίας τη διενέργεια πρόσθετης έρευνας, προκειμένου να διαπιστωθεί και τεκμηριωθεί το πειθαρχικό παράπτωμα του εγκαλουμένου.

6. Το αρμόδιο πειθαρχικό όργανο εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση, με την οποία επιβάλλεται ποινή ή απαλλάσσεται ο εγκαλούμενος με βάση τα αποδεικτικά στοιχεία της υπόθεσης.

7. Η απόφαση του πειθαρχικού οργάνου επιδίδεται στον ενδιαφερόμενο, με απόδειξη και κοινοποιείται στην αρμόδια υπηρεσία της εταιρίας για υλοποίηση εντός τριών (3) μηνών από την παραλαβή της απόφασης, καθώς και στον εκπρόσωπο των εργαζομένων του άρθρου 25 του παρόντος Κανονισμού και αντίγραφο αυτής τίθεται στο υπηρεσιακό φάκελο του εγκαλουμένου.

Έφεση

1. Σε έφεση υπόκεινται οι αποφάσεις που επιβάλλουν τις ποινές της περίπτωσης ζ της παραγράφου 1 του άρθρου 18 του παρόντος κεφαλαίου.

2. Η έφεση ασκείται ενώπιον του Συμβουλίου Εφέσεων της παραγράφου 2 του άρθρου 23 του παρόντος εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επίδοση της απόφασης στον τιμωρηθέντα. Αποδεικτικό της επίδοσης της πειθαρχικής απόφασης κρατείται στον υπηρεσιακό φάκελο του υπαλλήλου, με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων της εταιρίας. Σε περίπτωση άρνησης του τιμωρηθέντος να παραλάβει την απόφαση, συντάσσεται από τον επιδίδοντα όμοια ως άνω βεβαίωση περί της αρνήσεως, η οποία επίσης υπέχει θέση επίδοσης.

3. Η έφεση εκδικάζεται εντός τριών (3) μηνών από την άσκησή της και η απόφαση επί της εφέσεως είναι τελεσίδικη.

4. Η άσκηση της έφεσης, αναστέλλει την εκτέλεση της αποφάσεως.

5. Ο εργαζόμενος που ασκεί έφεση κατά πειθαρχικής αποφάσεως δύναται να παρουσιασθεί αυτοπροσώπως ή να εκπροσωπηθεί με πληρεξούσιο δικηγόρο κατά την εκδίκαση της εφέσεώς του ενώπιον του Συμβουλίου Εφέσεων.

Άρθρο 23

Σύνθεση Πειθαρχικού Συμβουλίου και Συμβουλίου Εφέσεων

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρίας, όταν λειτουργεί ως Πειθαρχικό Συμβούλιο, στη συνεδρίασή του συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου ο εκπρόσωπος των Εργαζομένων του άρθρου 26 του παρόντος Κανονισμού ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει για την εκδίκαση των πειθαρχικών παραβάσεων και χωρίς την παρουσία του εκπροσώπου των εργαζομένων, υπό την προϋπόθεση ότι η πρόσκληση συνεδρίασης, με τις προς συζήτηση πειθαρχικές παραβάσεις, έχει κοινοποιηθεί στον ελεγχόμενο και στον εκπρόσωπο των εργαζομένων τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες προ της συνεδρίασεως.

2. Το Συμβούλιο Εφέσεων αποτελείται από τα εξής μέλη:

α. Τον Προϊστάμενο της οικείας υπηρεσίας Μεταφορών και Επικοινωνιών, που έχει έδρα η εταιρία, ως Πρόεδρο, αναπληρούμενο, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, από το νόμιμο αναπληρωτή του.

β. Τον Προϊστάμενο της οικείας Επιθεώρησης Εργασίας, που έχει έδρα η εταιρία, αναπληρούμενο, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, από το νόμιμο αναπληρωτή του.

γ. Δύο (2) μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας, που ορίζονται (με τους αναπληρωτές τους) με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΤΕΛ.

δ. Τον Εκπρόσωπο των Εργαζομένων του άρθρου 26 του παρόντος Κανονισμού ή το νόμιμο αναπληρωτή του.

3. Το Συμβούλιο Εφέσεων συνεδριάζει μετά από γραπτή πρόσκληση του Προέδρου, η οποία κοινοποιείται στα μέλη αυτού και στον προσφεύγοντα εργαζόμενο τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες προ της ημερομηνίας συνεδρίασης.

Για την ύπαρξη απαρτίας απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον τριών (3) μελών, ένα εκ των οποίων πρέπει να είναι ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

4. Σε περίπτωση ισοψηφίας, κατά τη λήψη αποφάσεων επιβολής πειθαρχικών ποινών από τα συμβούλια των παραγράφων 1 και 2 του παρόντος υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

5. Η αποζημίωση του Προέδρου, των μελών και του γραμματέα του Συμβουλίου Εφέσεων ορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρίας και βαρύνει τις γενικές της δαπάνες.

6. Η γραμματειακή υποστήριξη του Συμβουλίου Εφέσεων γίνεται από Γραμματέα που ορίζεται από τον Προϊστάμενο της οικείας υπηρεσίας Μεταφορών και Επικοινωνιών, που έχει έδρα η εταιρία.

7. Το Συμβούλιο Εφέσεων μπορεί να εξετάζει και μάρτυρες που προτείνει η εταιρία ή ο εργαζόμενος.

8. Κατά την εκδίκαση της εφέσεως μπορεί να παραστεί αυτοπροσώπως ο εγκαλών ή μετά πληρεξουσίου δικηγόρου, που δύνανται να παρίστανται σε όλη τη διάρκεια της διαδικασίας.

Άρθρο 24

Εκτέλεση πειθαρχικής απόφασης - παραγραφή πειθαρχικών παραπτώματων και ποινών

1. Η εκτέλεση της πειθαρχικής απόφασης γίνεται εντός τριών (3) μηνών από την κοινοποίηση αυτής στην αρμόδια υπηρεσία του ΚΤΕΛ, άλλως η πειθαρχική ποινή παραγράφεται.

2. Τα Πειθαρχικά παραπτώματα παραγράφονται:

α. Εάν πέρασαν δύο (2) έτη από την ημέρα που διαπράχθηκαν ή ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες από την ημέρα που έγιναν γνωστά στο ΚΤΕΛ και δεν κινήθηκε η πειθαρχική διαδικασία.

β. Εάν πέρασαν τρεις (3) μήνες από την κλήση σε απολογία και δεν εκδόθηκε σχετική απόφαση των πειθαρχικών οργάνων. Η τρίμηνη προθεσμία ισχύει και στην περίπτωση που ασκηθεί έφεση (κατά των αποφάσεων που προβλέπεται) και αρχίζει από την επόμενη της ημερομηνίας έγγραφης υποβολής της εφέσεως. Η διάταξη αυτή δεν ισχύει στην περίπτωση που η πειθαρχική δίωξη διακόπτεται λόγω παρεμβολής ποινικής δίκης.

3. Πειθαρχικό παράπτωμα που αποτελεί συγχρόνως και ποινικό αδίκημα δεν παραγράφεται πριν την παρέλευση εξαμήνου από την έκδοση και ενημέρωση του ΚΤΕΛ επί της σχετικής δικαστικής απόφασεως. Πειθαρχικό παράπτωμα που αποτελεί και ποινικό και το οποίο εκδικάσθηκε από το αρμόδιο πειθαρχικό όργανο, επανεξετάζεται υποχρεωτικά εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών από την γνωστοποίηση της δικαστικής απόφασης. Σ' αυτή τη περίπτωση και κυρίως σε περίπτωση καταδίκης του εργαζομένου για παραβάσεις που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό επιβάλλονται οι ανάλογες ποινές. Τυχόν αθωωτική απόφαση του εργαζομένου ή νομότυπη παύση της ασκηθείσης κατ' αυτού ποινικής δίωξης δεν δεσμεύει το Πειθαρχικό Όργανο της εταιρίας, το οποίο αξιολογεί ελευθέρως το ως άνω αποτέλεσμα της ποινικής δίκης.

4. Πειθαρχικό παράπτωμα που οφείλεται σε τροχαίο ατύχημα δεν παραγράφεται πριν από την παρέλευση εξαμήνου από την έκδοση και κοινοποίηση στο ΚΤΕΛ της τελεσίδικης δικαστικής απόφασης.

Άρθρο 25

Μεταβατικές διατάξεις εκδίκασης προγενέστερων πειθαρχικών παραπτωμάτων

1. Πειθαρχικά παραπτώματα, στα οποία έχουν υποπέσει οι εργαζόμενοι στην εταιρία προ της ισχύος του παρόντος Κανονισμού και δεν έχουν εκδικασθεί (έκδοση τελεσίδικης απόφασης) με τις προϊσχύουσες διατάξεις (π.δ.246/2006), εκδικάζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 246/2006, ως ίσχυε κατά την συντέλεση παράβασης.

2. Ο εκπρόσωπος των εργαζομένων του άρθρου 26 ορίζεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ισχύ του παρόντος Κανονισμού και η θητεία του λήγει την 31η Δεκεμβρίου 2021.

Άρθρο 26

Εκπρόσωπος Εργαζομένων

1. Ο Εκπρόσωπος των Εργαζομένων, μετά του αναπληρωτή του, ορίζεται από το τοπικό επαγγελματικό Σωματείο στο οποίο τυγχάνει μέλος ο εργαζόμενος. Αν δεν υφίσταται τοπικό επαγγελματικό σωματείο και έως της σύστασής του, τα ως άνω

Πειθαρχικά Συμβούλια λειτουργούν χωρίς την παρουσία του εκπροσώπου των εργαζομένων και σε αυτή την περίπτωση καλείται υποχρεωτικά ο ελεγχόμενος εργαζόμενος για να υποβάλει τις απόψεις του ενώπιων του Πειθαρχικού Συμβουλίου.

2. Ο ορισμός του Εκπροσώπου των Εργαζομένων με τον αναπληρωτή του γίνεται μέχρι την 1η Δεκεμβρίου κάθε έτους και η θητεία του είναι διετής αρχίζει δε την 1η Ιανουαρίου του επόμενου έτους και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του δευτέρου έτους από το έτος ορισμού του, υπό την επιφύλαξη της μεταβατικής διάταξης της παρ. 2 του άρθρου 25 του Κανονισμού.

Άρθρο 27

Λόγοι Απόλυσης Προσωπικού

1. Το προσωπικό της εταιρίας απολύεται με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κ.Τ.Ε.Λ. για σοβαρό κατά την κρίση του λόγο, τον οποίο δεν υποχρεούται να γνωστοποιήσει στον απολυόμενο, τηρώντας τις διατυπώσεις του άρθρου 5 παρ.3 του Ν.3198/1955, όπως τροποποιηθείς ισχύει.

2. Οι μέτοχοι – ιδιοκτήτες του λεωφορείου, του οποίου ο οδηγός έχει κριθεί με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρίας ότι πρέπει να απολυθεί, υποχρεούνται στην καταγγελία της σύμβασης εργασίας με αυτόν, μετά την κοινοποίηση της απόφασης του Δ.Σ. σε αυτούς, καταβάλλοντας τη νόμιμη αποζημίωση στην περίπτωση που οι οδηγοί αυτοί απασχολούνται με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας με την κοινωνία.

Οι Μέτοχοι – Ιδιοκτήτες ή συνιδιοκτήτες λεωφορείου, που ειδοποιούνται εγγράφως από το ΚΤΕΛ, περί της απόφασης του Δ.Σ. ότι συντρέχει λόγος απόλυσης του οδηγού τους, οφείλουν το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ειδοποίησή τους να προβούν σε καταγγελία της σύμβασης εργασίας.

Ομοίως και ο Ιδιοκτήτης, που απασχολείται ως οδηγός στο λεωφορείο ιδιοκτησίας του και ενημερωθεί εγγράφως περί της απόφασης του Δ.Σ. ότι υποχρεούται να διακόψει την αυτοπρόσωπη οδήγηση, παύει μέσα στο διάστημα αυτό των δέκα (10) ημερών να εκτελεί τα καθήκοντα του οδηγού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΑΥΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΙΝΗΣΗΣ

Άρθρο 28

Πεδίο Εφαρμογής

Οι διατάξεις των άρθρων του παρόντος Κεφαλαίου, που αφορούν τις ώρες εργασίας και ανάπαυσης του προσωπικού κίνησης, εφαρμόζονται:

- α) στο προσωπικό κίνησης της εταιρίας (εκτός του Προϊσταμένου Κίνησης)
- β) στους οδηγούς του άρθρου 4 του παρόντος, είτε αυτοί είναι μέτοχοι, αυτοαπασχολούμενοι ή συνδεδεμένοι με την κοινωνία του λεωφορείου με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, είτε τρίτοι οδηγοί που έχουν εργοδότη τον εκάστοτε ιδιοκτήτη του ενταγμένου στην εταιρία λεωφορείου και απασχολούνται στην οδήγηση των λεωφορείων αυτών κατά την δρομολόγησή τους σύμφωνα με το πρόγραμμα δρομολόγησης της εταιρίας.

Άρθρο 29

Ορισμοί

- α) Ημερήσια Περίοδος Εργασίας: Το χρονικό διάστημα μεταξύ των δύο διαδοχικών αναπαύσεων.
- β) Ημέρα: Η χρονική περίοδος από ώρα 00:00 έως ώρα 24:00 κάθε ημερολογιακής ημέρας.
- γ) Εβδομάδα: Η χρονική περίοδος από τη Δευτέρα ώρα 0:00 έως την Κυριακή ώρα 24:00.
- δ) Περίοδος ημερήσιας ανάπαυσης: Το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ δύο ημερήσιων περιόδων εργασίας.
- ε) Εβδομαδιαία ανάπαυση: Το χρονικό διάστημα 48 ωρών, μετά συνεχή περίοδο εργασίας πέντε (5) ημερών.
- στ) Άγωνα διαδρομή: Η διαδρομή χωρίς επιβάτες από το χώρο στάθμευσης έως το χώρο επιβίβασης επιβατών και από το χώρο αποβίβασης επιβατών έως το χώρο στάθμευσης.
- ζ) Αναμονή: Το χρονικό διάστημα κατά την περίοδο εργασίας, μη προσφοράς υπηρεσίας, λόγω απρόβλεπτων περιστατικών, όπως βλάβη λεωφορείων κ.λπ., κατά το οποίο ο εργαζόμενος δεν μπορεί να διαθέσει ελεύθερα το χρόνο του, ούτε να εκτελέσει άλλη εργασία.
- η) Διακοπή: Κάθε περίοδος πέραν της μιας (1) ώρας τουλάχιστον, κατά την οποία το προσωπικό κίνησης μπορεί να διαθέσει ελεύθερα το χρόνο του.
- θ) Εφεδρεία ή ετοιμότητα: Ο χρόνος παραμονής του μισθωτού σε θέση, στην οποία είχε ορισθεί και σε αναμονή για ανάληψη υπηρεσίας.
- ι) Διάλειμμα: Το ενδιάμεσο διάστημα παύσεως της ημερήσιας περιόδου εργασίας, κατά τη διάρκεια του οποίου ο εργαζόμενος δεν μπορεί να εκτελεί άλλη εργασία.

Άρθρο 30

Περίοδος Εργασίας

1. Η διάρκεια της περιόδου εργασίας πλήρους απασχόλησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις οκτώ (8) ώρες ημερησίως και τις σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαίως με σύστημα εβδομαδιαίας εργασίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται η εξαήμερη εβδομαδιαία απασχόληση μία φορά το μήνα και έως 12 φορές ετησίως με τη χορήγηση των αντιστοίχων αναπαύσεων που ορίζονται στις Σ.Σ.Ε. και Δ.Α.

2. Η ημερήσια περίοδος εργασίας δύναται να παρατείνεται μέχρι μία (1) ώρα την ημέρα, ώστε η συνολική διάρκειά της να φθάνει μέχρι εννέα (9) ώρες ημερησίως και δύο (2) φορές την εβδομάδα κατά μία (1) ώρα επιπλέον, ώστε η συνολική διάρκειά της να φθάνει μέχρι δέκα (10) ώρες, αλλά η συνολική διάρκεια της εβδομαδιαίας εργασίας δεν θα υπερβαίνει τις σαράντα πέντε (45) ώρες συνολικά, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 33 του παρόντος.

3. Η ημερήσια Περίοδος Εργασίας περιλαμβάνει το χρόνο:

- α) ελέγχου και παραλαβής του λεωφορείου,
- β) άγονης διαδρομής,
- γ) φορτοεκφόρτωσης των αποσκευών,
- δ) οδήγησης στο λεωφορείο,
- ε) διαλείμματος,
- στ) αναμονής,
- ζ) παράδοσης των εισπράξεων,
- η) παραμονής του λεωφορείου σε πλωτό μέσο,
- θ) εφεδρείας ή ετοιμότητας,

4. Ο χρόνος ελέγχου και παραλαβής του λεωφορείου, ανεξάρτητα από τον απαιτούμενο χρόνο εκτέλεσης της εργασίας αυτής, ορίζεται σε δέκα (10) πρώτα λεπτά της ώρας. Ο χρόνος άγονης διαδρομής, ανεξάρτητα από τον απαιτούμενο χρόνο εκτέλεσης της εργασίας αυτής, ορίζεται σε δεκαπέντε (15) πρώτα λεπτά της ώρας για κάθε διαδρομή από το χώρο στάθμευσης στο χώρο επιβίβασης επιβατών και σε δέκα (10) λεπτά της ώρας για κάθε διαδρομή από το χώρο αποβίβασης επιβατών στο χώρο στάθμευσης.

Οι παραπάνω χρόνοι υπολογίζονται και για τους εισπράκτορες, εφόσον η συμμετοχή τους στις εργασίες ελέγχου, παραλαβής και άγονης διαδρομής ορίζεται από τη διοίκηση της εταιρίας ως υποχρεωτική.

Δεν υπολογίζεται χρόνος άγονης διαδρομής στις εξής περιπτώσεις:

- α) Όταν ο χώρος στάθμευσης του λεωφορείου είναι ίδιος με το χώρο επιβίβασης ή αποβίβασης των επιβατών και

β) Όταν ο χρόνος άγονης διαδρομής συμπίπτει με το χρόνο εκτέλεσης άλλης εργασίας από αυτές που αναφέρονται στην πρώτη παράγραφο.

5. Εξαίρεση από την πενθήμερη απασχόληση της παρ. 1 του παρόντος άρθρου εισάγεται μόνον ως προς τους εφεδρικούς οδηγούς, εφόσον πληρούνται οι λοιπές προϋποθέσεις της παραγράφου αυτής. Οι ώρες και ημέρες που δεν εντάσσονται στην απασχόληση αυτών των οδηγών, σύμφωνα και με τα διαλαμβανόμενα στις προηγούμενες παραγράφους, θεωρούνται περίοδοι ανάπαυσής τους.

Άρθρο 31

Διαλείμματα

1. Μετά από οδήγηση στο λεωφορείο τεσσάρων ωρών και τριάντα λεπτών (4,5) ωρών χορηγείται διάλειμμα 45 λεπτών τουλάχιστον, εκτός αν ακολουθεί περίοδος ανάπαυσης του οδηγού.

2. Το διάλειμμα αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από διαλείμματα δεκαπέντε (15) τουλάχιστον λεπτών το καθένα, τα οποία θα κατανέμονται κατά τέτοιο τρόπο σε όλη την διάρκεια της ημερήσιας απασχόλησης ώστε να τηρούνται οι διατάξεις της παραγράφου 1.

Άρθρο 32

Διακοπές - Αναπαύσεις

1. Επιτρέπονται μέχρι (5) διακοπές την εβδομάδα, οι οποίες δεν θα μπορούν να υπερβαίνουν τις δώδεκα (12) ώρες εβδομαδιαίως.

Κάθε υπέρβαση των διακοπών, με υπαιτιότητα του εργοδότη, περισσότερο από δώδεκα (12) ώρες κατά εβδομαδιαία περίοδο εργασίας, θεωρείται σαν χρόνος ετοιμότητας.

2. Η εβδομαδιαία ανάπαυση πρέπει να χορηγείται υποχρεωτικά στην έδρα του εργαζομένου.

Δεδομένης της εφαρμογής της πενθήμερης εβδομάδας πλήρους απασχόλησης, οι ημέρες της κατά εβδομάδα ανάπαυσης πρέπει να είναι συνεχόμενες και μία (1) τουλάχιστον συνεχόμενη με Κυριακή κάθε τέσσερις εβδομάδες.

3. Για κάθε χρονική περίοδο 24 ωρών ο εργαζόμενος πρέπει να έχει περίοδο ανάπαυσης δέκα (10) τουλάχιστον συνεχών ωρών, με την προϋπόθεση ότι η μείωση αυτή θα αντισταθμίζεται με ίση περίοδο ανάπαυσης πριν από το τέλος της εβδομάδας που ακολουθεί. Κατ' εξαίρεση, ο χρόνος ανάπαυσης μπορεί να μειωθεί στις 8 ώρες στις

περιπτώσεις του άρθρου 35 του παρόντος, με παροχή ίσου με τη μείωση του χρόνου ανάπαυσης εντός της εβδομάδος που ακολουθεί.

4. Στο προγραμματισμό των εβδομαδιαίων αναπαύσεων για το τακτικό προσωπικό κίνησης του ΚΤΕΛ θα χορηγείται διήμερη ανάπαυση σε όλους τους εργαζομένους. Κατ' εξαίρεση μπορεί να χορηγηθεί μέσα στο μήνα μια μονοήμερη ανάπαυση την εβδομάδα, με την προϋπόθεση να χορηγηθεί τριήμερη εβδομαδιαία ανάπαυση μέσα στον ίδιο μήνα.

Άρθρο 33

Υπερωρίες

1. Υπερωριακή εργασία νοείται κάθε υπέρβαση της κατά το άρθρο 30 εβδομαδιαίας περιόδου εργασίας (40 ώρες εβδομαδιαίως).

2. Υπέρβαση των κατά το άρθρο 30 του παρόντος ορίων ημερήσιας και εβδομαδιαίας περιόδου εργασίας ή απασχολήσεως, λογιζόμενη ως υπερωρία, επιτρέπεται στις παρακάτω περιπτώσεις:

α) Εκτέλεσης ενός δρομολογίου διάρκειας μεγαλύτερης των ορίων που ορίζονται στο άρθρο 30.

β) Εξαιρετικής σώρευσης εργασίας που μπορεί να προβλεφθεί και

γ) Παραμονών των εξαιρεσιμων ημερών ή τοπικών εορτών.

3. Οι κατά τα ανωτέρω υπερωρίες δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις δύο (2) ώρες κάθε ημέρα ούτε τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ετησίως, άσχετα αν αυτές πραγματοποιούνται για επαύξηση του χρόνου της περιόδου εργασίας ή οδήγησης ή και των δύο.

Άρθρο 34

Αργίες

1. Σε ό,τι αφορά τις ημέρες αργίας εφαρμογή έχουν οι κείμενες διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν.

2. Σε περίπτωση απασχόλησης του προσωπικού κίνησης κατά τις ως άνω αργίες, χορηγούνται κατά την κρίση της εταιρίας ισάριθμες αναπαύσεις εντός του μηνός, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 4 της υπ' αριθμ.10/2000 Δ.Α.

3. Οι ανωτέρω ρυθμίσεις εφαρμόζονται και στους εκδότες εισιτηρίων της εταιρίας.

Άρθρο 35

Εξαιρέσεις

Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται υπέρβαση των κατά τα προηγούμενα άρθρα οριζόμενων αναπαύσεων, διαλειμμάτων και υπερωριών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Επείγουσας φύσεως εργασιών παροδικού χαρακτήρα ή εξαιρετικώς επείγουσας ανάγκης εξυπηρέτησης του κοινού, οι οποίες δεν μπορούν να προβλεφθούν.

β) Επείγουσας εργασίας, η εκτέλεση της οποίας είναι αναγκαία για την πρόληψη ατυχημάτων, την οργάνωση μέτρων σωτηρίας ή την αντιμετώπιση επελθουσών αιφνίδιων ζημιών στα αυτοκίνητα.

γ) Επιβαλλόμενης επισκευής αυτοκινήτων ή καθυστέρησης εκτέλεσης δρομολογίων οφειλομένων σε ανωτέρα βία.

δ) Επιστρατεύσεως ή οσάκις παρίσταται ανάγκη στρατιωτικών μεταφορών με λεωφορεία αυτοκίνητα.

ε) Ανωτέρας βίας.

στ) Απρόοπτου κωλύματος ή απρόβλεπτης καθυστέρησης υπαλλήλου για ανάληψη υπηρεσίας.

Άρθρο 36

Μεταβολή σειράς εργασίας

Η σειρά εργασίας του προσωπικού κίνησης μεταβάλλεται καθ' εκάστη περίοδο εργασίας, σε τρόπο ώστε το προσωπικό που εργάζεται κατά τις απογευματινές και νυκτερινές ώρες μιας εβδομαδιαίας περιόδου εργασίας να εργάζεται κατά τις πρωινές ώρες της επομένης, εφόσον το επιτρέπει η απλή φυλακή.

Άρθρο 37

Περιορισμοί απασχόλησης προσωπικού

1. Ο Πρόεδρος της εταιρίας και οι ιδιοκτήτες των λεωφορείων δεν επιτρέπεται να απασχολήσουν κατά την αυτή εργασιακή ημέρα προσωπικό κίνησης που έχει εργασθεί σε άλλον εργοδότη επί οκτάωρο. Μπορούν μόνο να απασχολήσουν το προσωπικό κίνησης που έχει εργασθεί κατά την αυτή ημέρα σε άλλους εργοδότες της εταιρίας λιγότερες από 8 ώρες ημερησίως, μόνο δε για το χρόνο που απαιτείται προς συμπλήρωση το πολύ εννιάωρης ημερήσιας απασχόλησης. Ειδικά το έκτακτο και εφεδρικό προσωπικό κίνησης μερικής ή εκ περιτροπής απασχόλησης μπορούν να απασχολούνται καθημερινά εφόσον δεν υπερβαίνουν εβδομαδιαίως τα χρονικά όρια απασχόλησης του Κανονισμού αυτού.

2. Προσωπικό κίνησης που απασχολείται στην εταιρία ή τελεί σε άδεια ή ανάπαυση δεν επιτρέπεται να απασχοληθεί σε άλλες εργασίες.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 38

Λήξη ισχύος και εφαρμογή του Κανονισμού Προσωπικού (Π.Δ. 246/2006)
Από της ισχύος του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας λήγει η ισχύς του π.δ. 246/2006 (Κανονισμός Προσωπικού των ΚΤΕΛ ΑΕ και ΚΤΕΛ του Ν.2963/2001), σύμφωνα με τις ρυθμίσεις της παρ. 3 του άρθρου 14 του Ν.2963/2001, όπως αντικαταστάθηκε δια της παρ. 3 του άρθρου 33 του Ν.4663/2020.

Άρθρο 39

Ισχύς

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει την 18 Αυγούστου 2020.

Ο πρόεδρος του Δ.Σ.

